

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кодинская средняя общеобразовательная школа»

ПРИЯТО *Павлов*
Общим собранием работников
МБОУ « Кодинская СОШ»
Протокол от 26.11.2015 № 6

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы *Павлов* Е.В.Попова
Приказ от « 27»ноября 2015 г. № 40



**ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников МБОУ «Кодинская СОШ»**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом учреждения и регламентирует деятельность Общего собрания работников (далее по тексту –Собрание), являющегося одним из коллегиальных органов управления Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Кодинская средняя общеобразовательная школа» (далее- Учреждение).
- 1.2. В своей деятельности Собрание Учреждения руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Трудовым Кодексом РФ, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, настоящим положением.
- 1.3. Целью деятельности Собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.
- 1.4. Собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами.
- 1.5. Собрание является коллегиальным органом самоуправления и функционирует в целях реализации законного права работников Учреждения на участие в управлении Учреждением, осуществления на деле принципа коллегиальности управления.

2. Состав собрания и Учреждение его работы.

- 2.1. Собрание образуют работники Учреждения всех категорий и должностей, для которых Учреждение является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.
- 2.2. В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.
- 2.3. Все работники Учреждения, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собрания, избираемый для его ведения из числа членов Собрания, имеет при голосовании один голос.
- 2.4. Из числа присутствующих на собрании открытым голосованием избирается Председатель и секретарь Собрания, который ведет протокол. Секретарь Собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.
- 2.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители Учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности, работники, определенные п. 2.2. настоящего Положения.

Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

3. Полномочия Собрания.

3.1. Принимает Устав Учреждения, внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения.

3.2. Принимает решение о заключении с администрацией Учреждения коллективного договора.

3.3. Заслушивает ежегодно отчет директора Учреждения о реализации коллективного договора.

3.4. Создает совет трудового коллектива для ведения коллективных переговоров по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контролирует его выполнение.

3.5. Избирает Комиссию по трудовым спорам, определяет численность, срок полномочий комиссии.

3.6. Выдвигает коллективные требования работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.

3.7. Принимает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения.

3.8. Утверждение структуры управления Учреждением.

3.9. Принимает решение о создании попечительского совета.

4. Регламент работы Собрания.

4.1. Собрание работников действует бессрочно и собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.2. Собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании более половины работников, для которых Учреждение является основным местом работы.

4.3. Решения Собрания принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на Собрании.

4.4. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Собрания.

4.5. Решения Собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте Учреждения.

4.6. Директор Учреждения вправе отклонить решение Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

5. Документация и отчетность.

5.1. Секретарь Собрания ведет протоколы заседаний Собрания. Протоколы Собрания МБОУ «КодинскаяСОШ» хранятся у директора Учреждения.

5.2. Секретарь Собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Собрания в течение трех дней от даты заседания.

5.3. Настоящее Положение принимается Собранием и утверждается директором Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Собрания и утверждаются директором.